

Pravidlá pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA

Mimoriadny Národný kongres Slovenskej sekcie IPA v zmysle článku 22 Stanov Slovenskej sekcie IPA schválil tieto Pravidlá pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA ako jej vnútorný predpis.

Článok 1 Všeobecné ustanovenia

- (1) Pravidlá pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA upravujú postup zakladania územných úradovní Slovenskej sekcie IPA a voľby vedenia zakladanej územnej úradovne.
- (2) Územnú úradovňu sú oprávnení založiť členovia Slovenskej sekcie IPA, pričom územná úradovňa môže vzniknúť len na základe územno-správneho členenia alebo služobného zaradenia členov Slovenskej sekcie IPA.
- (3) Pre vznik územnej úradovne je potrebných minimálne 40 členov.
- (4) Územná úradovňa sa zakladá na ustanovujúcej schôdzi.
- (5) Voľba vedenia zakladanej územnej úradovne sa uskutočňuje na jej ustanovujúcej schôdzi tajným hlasovaním alebo verejným hlasovaním. O spôsobe voľby vedenia zakladanej územnej úradovne rozhodnú prítomní členovia oprávnení voliť.

Článok 2 Prípravný výbor a jeho činnosť pri zakladaní územnej úradovne

- (1) Proces založenia územnej úradovne zabezpečuje Prípravný výbor pozostávajúci z predsedu a minimálne dvoch ďalších členov Slovenskej sekcie IPA. Prípravný výbor spracúva žiadosť o založenie územnej úradovne spolu s odôvodnením, ako aj menný zoznam 40 členov zakladajúcich územnú úradovňu s ich podpismi a s uvedením názvu územnej úradovne, v ktorej sú registrovaní.
- (2) Žiadosť o založenie územnej úradovne s návrhom názvu územnej úradovne a menný zoznam zakladajúcich členov Prípravný výbor zasiela Výkonnému prezídiu, ktoré sa k založeniu územnej úradovne musí písomne vyjadriť do 60 dní od doručenia tejto žiadosti.
- (3) V prípade nesúhlasného stanoviska Výkonného prezídia k založeniu územnej úradovne, ktoré musí byť odôvodnené, sa proces zakladania územnej úradovne pozastaví.
- (4) Proti nesúhlasnému stanovisku Výkonného prezídia sa môže Prípravný výbor odvolať v lehote 15 dní od doručenia tohto stanoviska. Odvolanie proti nesúhlasnému stanovisku adresuje Výkonnému prezídiu, ktoré ho musí predložiť na najbližšie zasadnutie Národného prezídia alebo Národného kongresu, ktoré o odvolaní rozhodne nadpolovičnou väčšinou hlasov jeho prítomných delegátov s konečnou platnosťou.

- (5) Ak Národné prezídium alebo Národný kongres potvrdí nesúhlasné stanovisko Výkonného prezídia, proces zakladania územnej úradovne sa skončí. V opačnom prípade sa proces zakladania územnej úradovne obnoví.
- (6) V prípade súhlasného stanoviska Výkonného prezídia k založeniu územnej úradovne je možné pristúpiť k zvolaniu ustanovujúcej schôdze.
- (7) Prípravný výbor v rámci prípravy volieb vedenia zakladanej územnej úradovne pripravuje technické podmienky pre uskutočnenie volieb a zabezpečuje tlač hlasovacích lístkov. Činnosť Prípravného výboru končí vyhotovením protokolu o priebehu ustanovujúcej schôdze.

Článok 3 **Ustanovujúca schôdza**

- (1) Ustanovujúcu schôdzu územnej úradovne zvoláva Prípravný výbor.
- (2) Oznámenie o konaní ustanovujúcej schôdze musí byť zaslané písomne všetkým členom, ktorí sa uchádzajú o založenie územnej úradovne a Výkonnému prezídiu najneskôr 60 dní pred jej konaním. Oznámenie musí obsahovať termín a miesto konania ustanovujúcej schôdze a jej program.
- (3) Na ustanovujúcu schôdzu musí byť prizvaný člen Výkonného prezídia, ktorý súčasne túto schôdzu vedie.
- (4) Zastúpenie členov zakladajúcich územných úradovňu na ustanovujúcej schôdzi je prípustné iba na základe špecifikovanej písomnej plnej moci.
- (5) Ustanovujúca schôdza územnej úradovne sa riadi Rokovacím poriadkom Slovenskej sekcie IPA.
- (6) O priebehu ustanovujúcej schôdze územnej úradovne vyhotoví predseda Prípravného výboru protokol. Tento protokol musí obsahovať program rokovania, zloženie zvoleného vedenia zakladanej územnej úradovne vrátane výsledkov hlasovania a podpisy členov Prípravného výboru a zvoleného vedenia zakladanej územnej úradovne. Prílohu protokolu musí tvoriť menný zoznam zakladajúcich členov zakladanej územnej úradovne s podpismi prítomných členov a s vyznačením členov zastúpených na základe špecifikovanej písomnej plnej moci. Špecifikované písomne plné moci musia byť priložené k protokolu z ustanovujúcej schôdze. Protokol o priebehu ustanovujúcej schôdze musí zaslať zvolené vedenie zakladanej územnej úradovne Výkonnému prezídiu do 15 dní odo dňa jej konania.

Článok 4 **Navrhovanie kandidátov a zostavovanie kandidátnej listiny**

- (1) Právo navrhovať kandidátov na voľbu členov vedenia zakladanej územnej úradovne má každý člen uchádzajúci sa o preregistrovanie do zakladanej územnej úradovne. Člen uchádzajúci sa o preregistrovanie do zakladanej územnej úradovne môže na funkciu vo vedení územnej úradovne kandidovať tiež na základe vlastného návrhu.

- (2) Navrhovanie kandidátov na funkcie členov vedenia zakladanej územnej úradovne sa realizuje na ustanovujúcej schôdzi ústnou formou. K predneseniu návrhov kandidátov na funkcie členov vedenia zakladanej územnej úradovne vyzve prítomných členov oprávnených voliť člen Výkonného prezídia.
- (3) Navrhovateľ v návrhu kandidáta musí uviesť meno a priezvisko kandidáta a funkciu, na ktorú kandidáta navrhuje.
- (4) Počet kandidátov na jednotlivé volené funkcie nie je početne obmedzený.
- (5) Kandidátnu listinu pre voľby zostavuje člen Výkonného prezídia na základe prednesených návrhov. Na kandidátnu listinu nie je možné zaradiť kandidáta, ktorý nevyslovil s kandidatúrou súhlas.

Článok 5

Hlasovacie lístky a akt ich úpravy

- (1) Voľba členov vedenia zakladanej územnej úradovne sa uskutočňuje prostredníctvom hlasovacích lístkov, ak ustanovujúca schôdza neschváli voľbu verejným hlasovaním.
- (2) Hlasovací lístok musí obsahovať názov voleného orgánu a funkcie, ktorá sa ním volí.
- (3) Hlasovací lístok sa upravuje uvedením mena a priezviska kandidáta. Kandidát uvedený na hlasovacom lístku získava hlas voliča.
- (4) Platne upravený hlasovací lístok môže pre jednotlivú funkciu obsahovať meno a priezvisko najvyššieho jedného kandidáta. Ak sú na hlasovacom lístku uvedení viacerí kandidáti, alebo ak je na ňom uvedené meno a priezvisko kandidáta, ktorý nie je na kandidátnej listine, alebo ak je meno a priezvisko kandidáta nečitateľné, hlasovací lístok je neplatný. Neplatný je aj hlasovací lístok, ktorý nie je upravený vôbec.
- (5) Hlasovacie lístky musia byť archivované počas troch rokov odo dňa konania volieb.

Článok 6

Priebeh volieb

- (1) Priebeh volieb vedenia zakladanej územnej úradovne riadi člen Výkonného prezídia.
- (2) Člen Výkonného prezídia v rámci riadenia priebehu volieb vedenia zakladanej územnej úradovne plní najmä nasledujúce úlohy:
 - a) zostavuje a vyhlasuje kandidátnu listinu,
 - b) predstavuje navrhnutých kandidátov,
 - c) vydáva a registruje hlasovacie lístky,
 - d) posudzuje platnosť hlasovacích lístkov,
 - e) v závislosti od spôsobu voľby uskutočňuje sčítavanie hlasov alebo hlasovacích lístkov a platných hlasov,
 - f) vyhlasuje výsledky volieb,
 - g) vyhotovuje protokol o priebehu a výsledku volieb,
 - h) prijíma protesty k priebehu a platnosti volieb a rozhoduje o nich s konečnou platnosťou.

- (3) Navrhnutý kandidát má právo predniesť svoju predstavu o výkone funkcie, o ktorú sa uchádza.
- (4) Voľba sa môže uskutočniť aj o neprítomnom kandidátovi, ak so svojou kandidatúrou vyslovil vopred písomný súhlas.
- (5) Kandidát, ktorý sa vo voľbe vedenia územnej úradovne uchádza o viacero funkcií súčasne a je zvolený do jednej z nich, musí byť z kandidátnej listiny pre voľbu na ostatné navrhované funkcie stiahnutý.
- (6) Pred každou voľbou člen Výkonného prezídia vydá prítomným členom oprávneným voliť jeden hlasovací lístok a jeho vydanie zaregistruje. V prípade, ak volič zastupuje pri voľbách iného voliča uchádzajúceho sa o zaradenie do zakladanej územnej úradovne, člen Výkonného prezídia mu vydá ďalšie hlasovacie lístky v počte zodpovedajúcom predloženým špecifikovaným písomným plným mociam. Vydané hlasovacie lístky člen Výkonného prezídia vyznačí v zozname voličov pri mene voliča, vrátane uvedenia hlasovania na základe špecifikovanej písomnej plnej moci.
- (7) Vo volebnej miestnosti musí byť umožnená úprava hlasovacích lístkov tak, aby bolo zabezpečené tajné hlasovanie.
- (8) Upravený hlasovací lístok volič vkladá do volebnej schránky pred členom Výkonného prezídia.
- (9) Voľby členov na funkcie vo vedení zakladanej územnej úradovne sa uskutočňujú v nasledovnom poradí:
 - a) vedúci územnej úradovne,
 - b) sekretár,
 - c) pokladník.

Článok 7

Výsledky volieb

- (1) Výsledky volieb vyhlási bezprostredne po konaní volieb člen Výkonného prezídia, ktorý výsledky volieb súčasne overí.
- (2) Členmi vedenia zakladanej územnej úradovne sa stávajú tí kandidáti na jednotlivé funkcie, ktorí získali najväčší počet hlasov prítomných voličov a voličov zastúpených na základe špecifikovanej písomnej plnej moci.
- (3) O výsledkoch a priebehu volieb vyhotoví člen Výkonného prezídia protokol, v ktorom uvedie:
- (4)
 - a) počet členov oprávnených voliť,
 - b) počet vydaných hlasovacích lístkov,
 - c) počet odovzdaných hlasovacích lístkov, resp. počet neplatných hlasovacích lístkov,
 - d) poradie všetkých kandidátov na jednotlivé funkcie a počet platných hlasov odovzdaných pre jednotlivých kandidátov,
 - e) zloženie zvoleného orgánu,
 - f) výrok o platnosti volieb,
 - g) iné závažné skutočnosti, ktoré sa vyskytli v priebehu volieb.

- (5) Protokol o výsledku volieb, podpísaný členom Výkonného prezídia, tvorí prílohu protokolu z ustanovujúcej schôdze územnej úradovne.

Článok 8 **Zriaďovacia listina**

- (1) V prípade splnenia podmienok pre založenie územnej úradovne Výkonné prezídium vydá založenej územnej úradovni zriaďovaciu listinu, ktorú jej zašle do 30 dní od doručenia protokolu o priebehu ustanovujúcej schôdze územnej úradovne.
- (2) Zriaďovacia listina územnej úradovne opatrená podpisom štatutárneho orgánu Slovenskej sekcie IPA je potvrdením o založení územnej úradovne. Vzor zriaďovacej listiny územnej úradovne vydá Výkonné prezídium svojim uznesením.

Článok 9 **Záverečné ustanovenia**

- (1) Po založení územnej úradovne je územná úradovňa povinná zriadiť účet v peňažnom ústave.
- (2) Pravidlá pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA sú záväzné pre členov Slovenskej sekcie IPA uchádzajúcich sa o založenie územnej úradovne.
- (3) Zmeny alebo doplnky Pravidiel pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA podliehajú schváleniu Národným prezídiom.
- (4) Pravidlá pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA nadobúdajú účinnosť dňa 1. mája 2009. K tomuto dňu sa zrušujú Pravidlá pre zakladanie územných úradovní Slovenskej sekcie IPA schválené Výkonným prezídiom dňa 11.5. 2005.